

## Adran Adfywio a Gwasanaethau Cymunedol

**Teitl y Swydd:** Cymhorthydd Arlwyo

**Rhif Swydd:** BG01684

**Gradd**

2

**Gweithle** Ysgol Gynradd Gatholig yr  
Holl Saint,ig yr

### Prif Ddiben y Swydd

**Cyfrifol i:** Y Cogydd mewn Gofal

**Cyfrifol am:** Cynorthwyo Cogydd yr Ysgol gyda dyletswyddau cyffredinol o fewn y gegin.

### Prif Gyfrifoldebau

1. Cydymffurfio gydag adrannau perthnasol datganiad polisi yr Awdurdod ar iechyd, diogelwch a llesiant yn y gwaith.
2. Cydymffurfio gydag egwyddorion y polisi corfforaethol ar gydraddoldeb a sicrhau ymrwymiad i ymarfer gwrthwahaniaethol.
3. Gweithio dan arolygaeth y Cogydd mewn Gofal a/neu y Cogydd Cynorthwyol a chynorthwyo a dilyn unrhyw hyfforddiant a roddir ar gyfer paratoi, coginio a gweini neu glirio bwyd, golchi llestri, prosesau glanhau neu drin arian.
4. Bod yn barod i weithio ar unrhyw amser rhesymol o'r dydd er mwyn sicrhau bod yr uned arlwyo yn rhedeg yn llyfn.

5. Bod yn barod i weithio oriau ychwanegol fel bo angen oherwydd absenoliaeth, cynnydd yn y galw am brydau bwyd.
6. Oherwydd natur arlwyyo ysgol, mae trefniadau arbennig ar gyfer amseriad gwyliau blynyddol ar gyfer cyflogaion: mae'n ofynnol i chi gymryd eich gwyliau pan mae'r ysgol ar gau yn unig



## 1. Cymwysterau a profiad

Cymwysterau/profiad perthasol

### Dull Asesu

Hanfodol/  
Dymunol

Ffurflen  
Gais

Cyfweliad

Arall

4.



Pwnc

Cymwyseddau

Ff. Gais